

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 9 «МЕТЕЛИЦА»
(МБДОУ № 9 «Метелица»)**

ПРИКАЗ

« 24 » 08 2017г.

№ 12.ДСЭН.89/17

г. Сургут

Об утверждении перечня должностных лиц,
ответственных за подготовку документов и
информации для проведения оценки
эффективности деятельности и
качества труда работников
МБДОУ № 9 «Метелица»

На основании постановления Администрации города от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута», Положения об оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 «Метелица»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц, ответственных за подготовку документов, информации для проведения оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических работников МБДОУ № 9 «Метелица», согласно приложению.

2. Администратору сайта разместить данный приказ на официальном сайте МБДОУ №9 «Метелица» в срок до 01.09.2017 года.

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



О.Ю. Куцулым

Перечень должностных лиц, ответственных за подготовку документов и информации для проведения оценки эффективности деятельности и качества труда работников МБДОУ №9 «Метелица»

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за подготовку документов, информации
Развитие профессионального мастерства	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	Условие, при котором показатель считается достигнутым <u>руководящими работниками</u> : качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня. Условие, при котором показатель считается достигнутым <u>у педагогических работников</u> : участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше; призеры и победители в профессиональных конкурсах на уровне учреждения.	заместитель заведующего по УВР
	1.2. Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности	Условие, при котором показатель считается достигнутым <u>руководящими работниками</u> : отсутствие в отчетном периоде случаев несоответствия работников ОУ квалификационным категориям или занимаемой должности.	заместитель заведующего по УВР
	1.3. Методическое сопровождение педагогических кадров	Условие, при котором показатель считается достигнутым: сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК, авторских программ, организации инновационной деятельности; подготовка к выступлениям и публикациям педагога	заместитель заведующего по УВР
	1.4. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	Условие, при котором показатель считается достигнутым <u>руководящими и педагогическими работниками</u> : участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне не ниже муниципального.	заместитель заведующего по УВР
	1.5. Представление опыта работы	Условие, при котором показатель считается достигнутым <u>руководящими работниками</u> : представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне не ниже муниципального или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах, порталах.	заместитель заведующего по УВР

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за подготовку документов, информации
		<p>посвященных теме образования.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым у педагогических работников:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах, порталах, посвященных теме образования.</p>	
	1.6. Применение информационных технологий в образовательном процессе	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым у педагогических работников:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении)</p>	заместитель заведующего по УВР
ответствие требованиям Стандарта	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	<p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> выполнено одно из условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; 2. участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ; 3. консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования. 	заместитель заведующего по УВР
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:</u> реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, выполнение рекомендаций индивидуальной программы реабилитации, обеспечение качественного ведения индивидуальных карт развития воспитанников.</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом:</u> ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации.</p>	заместитель заведующего по УВР

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за подготовку документов, информации
Создание условий для расширения уровня питания воспитанников	3.1. Индекс здоровья воспитанников не менее $15 \cdot f$	<p><u>Порядок расчёта для руководящих работников:</u> (численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни за предыдущий календарный год / численность воспитанников МБДОУ по форме 85-к) * 100%. коэффициент $f = 1$.</p> <p><u>Порядок расчёта для воспитателей:</u> численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев.</p> <p>Коэффициент f устанавливается в зависимости от среднего возраста воспитанников группы и может быть снижен для вновь сформированных групп.</p> <p><i>Например:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 лет и старше – 1,9; - 5 – 6 лет – 1,7; - 4 – 5 лет – 1,2; - 3 – 4 года – 1,0; - до 3 лет – 0,5. 	старший воспитатель
	3.2. Не более $22 \cdot k$ дней, пропущенных воспитанниками группы по болезни, в расчете на 1 ребенка	<p><u>Порядок расчёта для руководящих работников:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни за предыдущий календарный год / численность воспитанников МБДОУ по форме 85-к (для вновь созданных учреждений или учреждений, бывших на капитальном ремонте – среднегодовая численность детей, утвержденная приказом департамента образования).</p> <p>коэффициент $k = 1$</p> <p><u>Порядок расчёта для воспитателей:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни за предыдущий календарный год / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев.</p>	старший воспитатель

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за подготовку документов, информации
		<p>Коэффициент k устанавливается учреждением в зависимости от среднего возраста воспитанников группы и может быть увеличен для вновь сформированных групп.</p> <p><i>Например:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – 6 лет и старше – 0,40; – 5 – 6 лет – 0,60; – 4 – 5 лет – 0,85; – 3 – 4 года – 1,00; – до 3 лет – 1,25. 	
	3.3. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних	старший воспитатель
Безопасность жизнедеятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся	старший воспитатель
Реализация образовательных программ	5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования	<u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.	заместитель заведующего по УВР
	5.2. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет),	<u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.	заместитель заведующего по УВР

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за подготовку документов, информации
	выпущенных с нормой речевого развития		
	5.3. Не менее 80% воспитанников успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы	<u>Порядок расчета:</u> (численность воспитанников, успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы / численность воспитанников на конец учебного года) * 100%.	заместитель заведующего по УВР
	5.3. Не менее 35% воспитанников, успешно осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в МБДОУ	<u>Порядок расчета:</u> численность воспитанников, успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы / численность воспитанников на конец учебного года) * 100%.	старший воспитатель
	5.5 Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	старший воспитатель
Работа с талантливыми детьми	6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше.	старший воспитатель
Организационно-методическая и культурно-спортивная работа	7.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня).	старший воспитатель

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за подготовку документов, информации
		<i>(показатель не используется для воспитателей групп раннего и младшего дошкольного возраста)</i>	
овлечение родителей воспитателей качеством оказываемых образовательных услуг	8.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения.	старший воспитатель
формационная открытость	9.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения	заместитель заведующего по УВР
	9.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:</u> предоставление не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/)	заместитель заведующего по УВР
	9.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:</u> отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.	заместитель заведующего по УВР

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за подготовку документов, информации
		Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.	
ответственность образовательных учреждений по требованиям законодательства	10.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:</u></p> <p>1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства*.</p> <p>2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города.</p> <p>*Не учитываются предписания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний; - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания). <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками:</u></p> <p>отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга.</p>	заведующий
	10.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.	заместитель заведующего по УВР, заведующий
	11.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно	заместитель заведующего по УВР, заведующий

Критерии	Примерные показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников	Методика расчета значений показателей	Ответственный за подготовку документов, информации
исполнительская дисциплина	11.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими и педагогическими работниками:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения	заместитель заведующего по УВР, заведующий
исполнение муниципальных заданий, оказание муниципальных услуг	12.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания	<u>Условия, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:</u> исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения	заведующий